



# Comune di Arba

Provincia di Pordenone

## **DETERMINAZIONE di Liquidazione nr. 374 Del 23/11/2018**

### **GESTIONE DEI SERVIZI FINANZIARI DI SUBAMBITO**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PRODUTTIVITA' ANNO 2017.**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamata la delibera di G.C. n. 81 del 27/12/2017 con la quale è stato costituito il fondo risorse decentrate per l'anno 2017;

Preso atto che con la citata delibera è stato altresì approvato il C.C.D.I. di livello territoriale, ai sensi dell'art. 6 del C.C.R.L. 07/12/2016), di cui alla delibera giuntale del Comune di Maniago n. 174/2016, fatta propria dall'Ufficio di Presidenza dell'UTI con deliberazione n. 5 del 25/10/2016, con la quale è stato stabilito che la contrattazione decentrata avrà valenza con effetto dal 2016 e seguenti e sarà applicabile a tutto il personale dipendente non dirigenziale in servizio presso i comuni dell'associazione Intercomunale delle Valli e delle Dolomiti Friulane di cui alla convenzione n. 1326/2015 e dell'UTI delle Valli e delle Dolomiti Friulane;

Dato atto che in base al contratto sopra citato con riferimento all'anno 2017 sono state liquidate e sono altresì liquidabili le seguenti prestazioni:

- specifiche responsabilità;
- indennità maneggio valori;
- indennità di rischio;
- indennità di disagio;
- progetto obiettivo art. 33 CCDIT;

Verificato che dette prestazioni sono state compiutamente assicurate nell'ambito delle disposizioni impartite durante l'anno di riferimento senza demerito da parte dei dipendenti incaricati come peraltro confermato dai Responsabili del Servizio e dal Sindaco per il tramite delle schede di valutazione individuale riportanti le quote spettanti ai dipendenti;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione delle indennità e della produttività individuale anno 2017;

Vista la deliberazione della G.C. n. 82 del 27/12/2017 di approvazione del Piano delle Performance anno 2017;

Viste le schede individuali di valutazione delle performance redatte dai responsabili di servizio e poste in esame dall'O.I.V.;

Visto il Decreto del Direttore dell'UTI delle Valli e delle Dolomiti Friulane n. 31 del 29/06/2018 di nomina a Responsabile dei Servizi finanziari del Comune di Arba;

Visto che non sussiste alcun conflitto di interessi in capo al Responsabile del Servizio nell'adozione del presente provvedimento, in ottemperanza alle disposizioni in materia di anticorruzione;

Dato atto che la sottoscrizione del presente atto costituisce parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 come introdotto con D.L. 174/2012;

Dato atto che dovrà essere ottemperato l'obbligo di pubblicazione del presente atto in Amministrazione Trasparente – Personale – contrattazione integrativa;

Dato atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

### **DISPONE**

1) Di erogare al personale dipendente le indennità e la produttività individuale come riepilogato nella tabella sottostante :

<b>DIPENDENTE</b>	<b>SETTORE</b>	<b>2017</b>
Di Pol Cristina	Anagrafe/Protocollo	€ 365,70
Cigana Loretta	Segreteria	€ 485,38
Brutto Galdino	Area manutentiva	€ 1.131,40
Favetta Stefano	Area manutentiva	€ 412,58
Rigutto Alessio	Messo/Area amministrativa	€ 731,40
Mazzoli Riccardo	Polizia Locale	€ 212,72

2) Di imputare la relativa spesa al cap. 2485 "Fondo produttività" (Imp.478/2017);

3) Di pubblicare i relativi atti nella specifica sezione di amministrazione Trasparente sul sito web istituzionale dell'ente.

4) Di trasmettere la presente determinazione di liquidazione all'Ufficio Ragioneria ai fini dell'emissione del relativo mandato di pagamento.

Comune di Arba, li 23/11/2018

Il Responsabile del Servizio  
F.to Doris Santarossa



# Comune di Arba

Provincia di Pordenone

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
374	23/11/2018	GESTIONE DEI SERVIZI FINANZIARI DI SUBAMBITO	23/11/2018

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PRODUTTIVITA' ANNO 2017.**

Vista la disposizione di liquidazione della spesa, completa dei dati inerenti gli avvenuti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali necessari a norma di legge;

## **AUTORIZZA**

l'emissione del relativo mandato di pagamento.

EMESSO MANDATO NR. \_\_\_\_\_ DEL 23/11/2018

IL RESPONSABILE  
DELL'UFFICIO RAGIONERIA  
(F.to Doris Santarossa)

[--LIQUIDAZIONEFN--]

E' copia conforme all'originale esistente presso questi uffici.