



# Comune di Arba

Provincia di Pordenone

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

**ORIGINALE**

ANNO 2021  
N. 63 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2021

L'anno 2021 , il giorno 03 del mese di Dicembre alle ore 12:00 nella sala comunale si è riunita (in modalità mista) la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Ferrarin Antonio	Sindaco	Presente
Ferrarin Fausto	Vice Sindaco	Presente
Toffolo Antonella	Assessore	Presente
Agnolutto Adelio	Assessore Esterno	Presente

**Assiste il Segretario Comunale Dott. Petrillo Angelo Raffaele.**

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Ferrarin Antonio nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE le disposizioni relative al ciclo di gestione della performance, contenute al Titolo II, Capo II, del D.Lgs. 150/2009 “Attuazione della Legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” che prevedono, all’art. 10, la rappresentazione delle performance delle pubbliche amministrazioni per mezzo di due fondamentali documenti, ossia il Piano della performance, quale documento di programmazione, e la Relazione sulla performance, quale documento di rendicontazione, da adottare annualmente nell’ambito del processo ciclico di programmazione

- monitoraggio
- valutazione
- rendicontazione e riprogrammazione (ciclo della performance);

TENUTO CONTO che detto Piano va visto in stretta correlazione sia con il sistema integrato dei controlli interni che con il piano triennale della corruzione 2021/2023 con l’attenzione sempre rivolta al D.Lgs. n. 33/2013 “Disciplina degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione dell’informazione da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTO altresì il D.Lgs. n. 74/2017 avente ad oggetto: “Modifiche al D.Lgs. n. 150/2009, in attuazione dell’articolo 17, comma 1, lettera r) della Legge n. 124/2015;

VISTE, altresì, le disposizioni contenute nella L.R. 18/2016 di seguito riportate:

“... Art. 38 (**Sistema di misurazione e valutazione della prestazione**)

1. Al fine di valutare la prestazione organizzativa e individuale, le amministrazioni del Comparto unico adottano un sistema di misurazione e valutazione, previa informativa alle organizzazioni sindacali. Il sistema di misurazione e valutazione della prestazione individua le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e valutazione della prestazione, le modalità di raccordo e di integrazione con i sistemi di controllo esistenti e con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio.

2. Il sistema di misurazione e valutazione tende al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a) ancorare la retribuzione di risultato a elementi oggettivi che evidenzino le competenze organizzative e i risultati ottenuti nell’attività amministrativa;
- b) assicurare la coerenza tra gli obiettivi delle politiche pubbliche contenuti nel programma di governo dell’amministrazione e l’azione amministrativa;
- c) agevolare il coordinamento e l’integrazione tra le diverse strutture, enfatizzando l’eventuale presenza di obiettivi trasversali.

3. Il sistema di misurazione e valutazione si ispira ai seguenti principi generali:

- a) flessibilità del sistema di programmazione e valutazione;
- b) trasparenza e pubblicità dei criteri e dei risultati;
- c) regole di valutazione univoche e adattabili alle caratteristiche delle diverse figure professionali per assicurare omogeneità e uniformità alla valutazione stessa;
- d) partecipazione al procedimento del valutato, anche attraverso la comunicazione e il contraddittorio da realizzare in tempi certi e congrui;
- e) diretta conoscenza dell’attività del valutato da parte del soggetto valutatore secondo le modalità definite dalle singole amministrazioni.

Art. 39 (**Trasparenza della prestazione**)

1. Al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità e l’attendibilità dei documenti di rappresentazione della prestazione e di garantire la massima trasparenza, le amministrazioni adottano, con le modalità e per la durata stabilite nei provvedimenti di organizzazione, avvalendosi del supporto dell’organismo indipendente di valutazione:

- a) un documento programmatico o piano della prestazione, costantemente aggiornato ai fini dell’inserimento di eventuali variazioni nel periodo di riferimento, che definisce, con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell’amministrazione, nonché gli obiettivi individuali assegnati ai dirigenti e relativi indicatori;
- b) un documento di relazione sulla prestazione che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti;

c) sistemi per la totale accessibilità dei dati relativi ai servizi resi dalla pubblica amministrazione tramite la pubblicità e la trasparenza degli indicatori e delle valutazioni operate da ciascuna pubblica amministrazione sulla base del sistema di valutazione gestibile anche mediante modalità interattive finalizzate alla partecipazione dei cittadini.

**Art. 40 (Obiettivi)**

1. Gli obiettivi strategici e operativi sono definiti in relazione ai bisogni della collettività, alle priorità politiche e alle strategie dell'amministrazione; gli obiettivi stessi devono essere riferiti a un arco temporale determinato, definiti in modo specifico e misurabili in termini oggettivi e chiari, tenuto conto della qualità e quantità delle risorse finanziarie, strumentali e umane disponibili.

2. Al fine di garantire la trasparenza della valutazione, gli obiettivi sono assegnati secondo i seguenti criteri:

a) rilevanza dell'obiettivo nell'ambito delle attività svolte dal valutato;

b) misurabilità dell'obiettivo;

c) controllabilità dell'obiettivo da parte del valutato;

d) chiarezza del limite temporale di riferimento;

e) realizzazione di miglioramenti delle prestazioni anche laddove gli obiettivi riguardino attività ordinaria.

**Art. 41 (Valutazione delle prestazioni del personale)**

1. Le amministrazioni del Comparto unico adottano sistemi di valutazione della prestazione del personale dirigenziale e non dirigenziale, nel rispetto dei seguenti principi:

a) la valutazione della prestazione dei dirigenti, delle posizioni organizzative e dell'area quadri, ove istituita, attiene, principalmente, alla prestazione organizzativa relativa alla struttura diretta e, in misura più contenuta, alla prestazione individuale sia con riferimento a specifici obiettivi sia con riferimento ai comportamenti organizzativi, utilizzando sistemi semplificati;

b) per la valutazione del restante personale la valutazione delle prestazioni è assolta mediante l'accertamento della prestazione organizzativa relativa alla struttura di appartenenza e dei comportamenti organizzativi, con facoltà di introdurre meccanismi di valutazione collegati a specifici obiettivi, comunque semplificati..."

RICHIAMATA inoltre la delibera Consiglio Comunale n. 6 del 29.03.2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 08.04.2021 con la quale si è provveduto all'attribuzione delle risorse ai responsabili incaricati di P.O. per l'esercizio 2021 e che la stessa va integrata con il "Piano della Performance";

VISTO il Piano della performance 2021 allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

STABILITO di assegnare ai titolari di Posizione Organizzativa gli obiettivi riportati nelle "Schede obiettivi gestione corrente" per l'esercizio 2021, allegate nel suddetto Piano;

RICORDATO che l'art. 42 della LR 18/2016, nel dettare la disciplina dell'O.I.V. negli Enti Locali della Regione FVG, tra l'altro stabilisce che: "Nel caso dell'U.T.I. l'organismo è unico per tutti i Comuni aderenti alla medesima";

DATO ATTO che le funzioni di O.I.V. sono svolte dalla dott.ssa Marchiori Roberta individuata con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza dell'U.T.I. delle Valli e delle Dolomiti Friulane n. 37 del 27/05/2020 fino al 30/06/2021 e riconfermata con deliberazione n. 12/2021 del Comitato Esecutivo della Comunità di Montagna delle Prealpi Orientali fino al 31/12/2021;

ACQUISITI i prescritti pareri di regolarità tecnica, nonché di regolarità contabile, ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

CON voti palesi unanimi e favorevoli,

DELIBERA

1. Di richiamare integralmente, ad ogni effetto di legge, le premesse del presente provvedimento, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di approvare il Piano della performance 2021 relativi ad ogni titolare di posizione organizzativa, allegati alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale;
3. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";

Con votazione unanime, palese

### DELIBERA

Con separata, unanime e palese votazione, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art.1, c.19, LR 21/2003.

---

---

***PARERE DI REGOLARITÁ TECNICA***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Arba, 29 novembre 2021

Il Responsabile  
DORIS SANTAROSSA

Sottoscritto digitalmente ai sensi del d.p.r. 445/2000 e del d.lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni.

---

---

***PARERE DI REGOLARITÁ CONTABILE***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

Comune di Arba, 29 novembre 2021

Il Responsabile  
DORIS SANTAROSSA

Sottoscritto digitalmente ai sensi del d.p.r. 445/2000 e del d.lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni.

---

---

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente  
Ferrarin Antonio

Il Segretario  
Petrillo Angelo Raffaele

---

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione oggi 08/12/2021 viene affissa all'Albo pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 22/12/2021, e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'articolo 1 comma 16 della L.R. 11/12/2003 n.21.

Comune di Arba, li 08/12/2021

Il Responsabile della Pubblicazione  
Loretta Cigana

---

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 03/12/2021, poiché dichiarata immediatamente esecutiva(art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Li 03/12/2021

Il Responsabile dell'esecutività  
Petrillo Angelo

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FERRARIN ANTONIO

CODICE FISCALE: FRRNTN48T25A354P

DATA FIRMA: 07/12/2021 08:47:05

IMPRONTA: A77B8F0C92AEB6CEA1CCC4C33F9B40725098FFD1AAC479928F5238ED69B2B4F7  
5098FFD1AAC479928F5238ED69B2B4F75A815A5AE0B501D5AF2EB41790C07B55  
5A815A5AE0B501D5AF2EB41790C07B55FC7E40F60C50EA39B3681D22815BB492  
FC7E40F60C50EA39B3681D22815BB492D5ADFE936110DF8E7A54ED6279DEFF45

NOME: CIGANA LORETTA

CODICE FISCALE: CGNLTT65R42I904U

DATA FIRMA: 07/12/2021 09:06:21

IMPRONTA: 5265687B3BA39CBC9DE061DC7C26480C3CEEB85C9251C3CC1CB8917E5F54B2C1  
3CEEB85C9251C3CC1CB8917E5F54B2C197628FBCE5BF4D7D4CDC70623BDA AFC3  
97628FBCE5BF4D7D4CDC70623BDA AFC3AC18EE267A921A32B5F5CF07D3E55B6F  
AC18EE267A921A32B5F5CF07D3E55B6F64DDA4623754A3B70A2ABC33C059FF7A